

STATUT MAŁOPOLSKIEJ ORGANIZACJI TURYSTYCZNEJ

Preambuła

Małopolska Organizacja Turystyczna, będąc płaszczyzną współdziałania: władz samorządowych regionu, jednostek samorządu terytorialnego, lokalnych organizacji turystycznych, organizacji branżowych i społecznych, środowiska nauki i przedsiębiorców sektora turystyki, zajmuje się kreowaniem i realizacją polityki promocji i rozwojem gospodarki turystycznej Województwa Małopolskiego.

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

Stowarzyszenie nosi nazwę Małopolska Organizacja Turystyczna, zwane dalej MOT, działa na mocy Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. Nr 20, poz. 104, z późniejszymi zmianami), Ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o Polskiej Organizacji Turystycznej (Dz. U. Nr 22, poz. 249 z późniejszymi zmianami) oraz niniejszego Statutu.

§ 2

1. Małopolska Organizacja Turystyczna jako stowarzyszenie posiada osobowość prawną i zarejestrowane jest w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem 0000053654.
2. Terenem działania MOT jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Siedzibą Stowarzyszenia jest Miasto Kraków.
4. MOT może prowadzić działalność poza granicami kraju zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Stowarzyszenie może tworzyć terenowe jednostki organizacyjne.
6. Do utworzenia terenowej jednostki organizacyjnej uprawniony jest Zarząd w drodze uchwały.

§ 3

Realizując cele Stowarzyszenia, MOT opiera się na społecznej pracy członków, do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników.

§ 4

1. MOT może prowadzić działalność gospodarczą, przystępować do spółek i przedsięwzięć gospodarczych, z których dochód przeznaczony jest na realizację celów statutowych.
2. MOT może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o takich samych lub podobnych celach statutowych.

§ 5

MOT może używać pieczęci i posiadać odznakę organizacyjną według wzoru ustanowionego przez Zarząd.

Rozdział 2

Cele i sposoby działania

§ 6

1. Celem MOT jest realizacja następujących zadań:
 - a) kreowanie i promowanie pozytywnego i atrakcyjnego wizerunku Województwa Małopolskiego na krajowych i zagranicznych rynkach turystycznych,
 - b) wspieranie rozwoju turystyki zgodnie ze strategią rozwoju Województwa Małopolskiego,
 - c) integracja środowisk turystycznych Województwa Małopolskiego poprzez współpracę sektora publicznego z niepublicznym sektorem gospodarki turystycznej, stowarzyszeniami działającymi w sektorze turystyki i innymi organizacjami i przedsiębiorcami,
 - d) podejmowanie działań mających wpływ na zwiększenie liczby turystów odwiedzających Województwo Małopolskie,
 - e) działanie na rzecz wzrostu znaczenia turystyki w gospodarce Województwa Małopolskiego,
 - f) prowadzenie informacji turystycznej w Województwie Małopolskim i o Województwie Małopolskim,
 - g) inicjowanie, opiniowanie i wspomaganie planów rozwoju i modernizacji infrastruktury turystycznej,
 - h) koordynowanie działań w zakresie planowania i realizacji imprez turystycznych, usług turystycznych i produktów turystycznych,
 - i) szkolenie i doskonalenie kadr turystycznych,
 - j) prowadzenie badań, analiz i monitoringu,
 - k) stwarzanie warunków do powstawania i promowania produktów turystycznych w Województwie Małopolskim,
 - l) popularyzacja w społeczeństwie, jako formy aktywnego wypoczynku, wszelkich sposobów spędzania wolnego czasu, zgodnych z wymogami zachowania czystości środowiska naturalnego oraz ochroną dóbr kultury,
 - m) rozwijanie i promowanie inicjatyw, postaw i działań sprzyjających turystyce w kontekście rozwoju kultury oraz poszanowania i ochrony środowisk,
 - n) organizowanie i wspieranie działalności edukacyjnej i kulturalnej związanej z Województwem Małopolskim w zakresie turystyki,
 - o) propagowanie działalności z zakresu krajoznawstwa, ekologii oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
 - p) organizowanie wydarzeń kulturalnych, koncertów, festiwali oraz prowadzenie działań z zakresu zachowania i promocji dziedzictwa kulturowego,
 - q) prowadzenie działań z zakresu aktywizacji osób bezrobotnych, niepełnosprawnych i będących w wieku emerytalnym,
 - r) współpraca międzynarodowa z innymi podmiotami z zakresie realizacji celów stowarzyszenia,
 - s) podejmowanie innych działań sprzyjających rozwojowi turystyki.
2. W sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, celami stowarzyszenia są:
 - a) turystyka i krajoznawstwo,
 - b) promocja Rzeczypospolitej Polskiej za granicą,
 - c) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
 - d) wypoczynek dzieci i młodzieży,

- e) nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie,
 - f) działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
 - g) działalność charytatywna,
 - h) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
 - i) działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego,
 - j) ochrona i promocja zdrowia,
 - k) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,
 - l) działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn,
 - m) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
 - n) działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
 - o) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
 - p) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej,
 - q) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego,
 - r) promocja i organizacja wolontariatu,
 - s) działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie określonym w pkt 2 a)-r) powyżej.
3. Małopolska Organizacja Turystyczna może prowadzić działalność gospodarczą, z której dochód w całości przeznaczony zostanie na realizację celów statutowych. Działalność gospodarcza może być prowadzona w zakresie:
- 1) 58.11.Z – Wydawanie książek,
 - 2) 58.13.Z – Wydawanie gazet,
 - 3) 58.14.Z – Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków,
 - 4) 58.19.Z – Pozostała działalność wydawnicza,
 - 5) 47.91.Z – Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży internetowej,
 - 6) 47.71.Z - Sprzedaż detaliczna odzieży prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach,
 - 7) 47.62.Z – Sprzedaż detaliczna gazet i artykułów piśmiennych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach
 - 8) 47.78.Z – Sprzedaż detaliczna pozostałych nowych wyrobów prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach,
 - 9) 55.10.Z – Hotele i podobne obiekty zakwaterowania,
 - 10) 55.20.Z - Obiekty noclegowe turystyczne i miejsca krótkotrwałego zakwaterowania,
 - 11) 55.30.Z - Pola kempingowe (włączając pola dla pojazdów kempingowych) i pola namiotowe,
 - 12) 55.90.Z - Pozostałe zakwaterowanie
 - 13) 56.10.A - Restauracje i inne stałe placówki gastronomiczne
 - 14) 56.10.B - Ruchome placówki gastronomiczne
 - 15) 56.21.Z - Przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (katering),
 - 16) 79.11.A - Działalność agentów turystycznych,
 - 17) 79.11.B - Działalność pośredników turystycznych,
 - 18) 79.12.Z - Działalność organizatorów turystyki,
 - 19) 79.90.A - Działalność pilotów wycieczek i przewodników turystycznych,
 - 20) 79.90.B - Działalność w zakresie informacji turystycznej,
 - 21) 79.90.C - Pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji, gdzie indziej niesklasyfikowana,
 - 22) 68.20.Z - Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi

- 23) 71.20.Z - Badania i analizy związane z jakością żywności,
 - 24) 70.19.Z - Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych,
 - 25) 72.20.Z - Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych,
 - 26) 63.11.Z - Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność,
 - 27) 73.20.Z - Badanie rynku i opinii publicznej,
 - 28) 70.21.Z - Stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja,
 - 29) 70.22.Z - Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania
 - 30) 73.11.Z - Działalność agencji reklamowych,
 - 31) 73.12.A - Pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w radio i telewizji,
 - 32) 73.12.B - Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach drukowanych,
 - 33) 73.12.C - Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych (Internet),
 - 34) 73.12.D - Pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w pozostałych mediach,
 - 35) 74.20.Z - Działalność fotograficzna,
 - 36) 82.30.Z - Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów,
 - 37) 74.90.Z - Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana
 - 38) 80.42.B - Kształcenie ustawiczne dorosłych i pozostałe formy kształcenia, gdzie indziej niesklasyfikowane,
 - 39) 94.11.Z - Działalność organizacji komercyjnych i pracodawców,
 - 40) 94.12.Z - Działalność organizacji profesjonalnych,
 - 41) 94.99.Z - Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana,
 - 42) 93.29.Z - Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna,
 - 43) 93.19.Z - Pozostała działalność związana ze sportem.
4. Dochód z działalności gospodarczej, o której mowa w ust. 3, służy realizacji celów statutowych MOT i nie może być przeznaczony do podziału między jej członków.
 5. Działalność MOT w zakresie pożytku publicznego rozumiana zgodnie z *Ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (tekst jedn. Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.)* nie stanowi działalności gospodarczej z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego paragrafu.
 6. Działalność, o której mowa w ust. 5, może być prowadzona jako działalność nieodpłatna lub jako działalność odpłatna.
 7. Zakres odpłatnej działalności pożytku publicznego MOT ustala Zarząd Małopolskiej Organizacji Turystycznej.

§ 7

MOT realizuje swoje cele poprzez:

- a) współpracę z organami administracji rządowej, z Polską Organizacją Turystyczną, z lokalnymi organizacjami turystycznymi, z organami administracji samorządowej oraz podmiotami gospodarczymi, a także z organizacjami pozarządowymi działającymi w sektorze turystyki i innymi podmiotami,

- b) prowadzenie informacji turystycznej oraz punktów informacji turystycznej, gromadzenie i przetwarzanie danych o Województwie Małopolskim,
- c) prowadzenie badań, analiz i monitoringu,
- d) udział w przygotowywaniu dokumentów strategicznych z zakresu promocji i turystyki,
- e) prowadzenie działalności edukacyjnej, szkoleniowej oraz wydawniczej,
- f) prowadzenie akcji promocyjnych w zakresie turystyki,
- g) udział w imprezach promocyjnych i targach w kraju i zagranicą,
- h) organizowanie objazdów studyjnych,
- i) organizowanie konkursów,
- j) organizowanie akcji charytatywnych,
- k) organizowanie wydarzeń turystycznych i kulturalnych: m.in. koncertów i festiwali,
- l) prowadzenie działań z zakresu zachowania i promocji dziedzictwa kulturowego,
- m) pozyskiwanie zewnętrznych środków finansowych na działalność statutową,
- n) prowadzenie działalności gospodarczej, z której dochody przeznaczone są na działalność statutową MOT.

Rozdział 3

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 8

1. Członkowie MOT dzielą się na:
 - a) zwyczajnych,
 - b) wspierających,
 - c) honorowych.
2. Członkiem zwyczajnym mogą być gminy, powiaty, Województwo Małopolskie, osoby fizyczne i osoby prawne po ogłoszeniu woli wstąpienia do MOT w formie pisemnej i przyjęciu przez Zarząd MOT, z wyjątkiem o którym mowa w ust. 4.
3. Członkowie zwyczajni działają poprzez swoich przedstawicieli:
 - gminy, stowarzyszenia działające w dziedzinie turystyki, osoby fizyczne, organizacje zrzeszające przedsiębiorców z dziedziny turystyki, w tym samorządu gospodarczego i zawodowego, inne osoby prawne – 1 przedstawiciel,
 - gminy na prawach powiatu – 2 przedstawicieli,
 - powiaty – 2 przedstawicieli,
 - Województwo Małopolskie – 5 przedstawicieli,którzy w jego imieniu realizują wszystkie prawa i obowiązki członka wynikające z przynależności do MOT.
4. Członkowie założyciele MOT stają się członkami zwyczajnymi MOT z chwilą zarejestrowania MOT.
5. Członek zwyczajny MOT ma prawo:
 - a) wybierać i być wybieranym do władz MOT,
 - b) zgłaszać do władz MOT wnioski dotyczące działalności MOT,
 - c) uczestniczyć z głosem stanowiącym w Walnych Zebraniach,
 - d) uczestniczyć w szkoleniach, odczytach, kursach, konferencjach i innych imprezach organizowanych przez MOT,
 - e) wglądu do protokołów Walnych Zebrań i sprawozdań z działalności MOT,
 - f) korzystania z pomocy organizacyjno-technicznej oraz poradnictwa MOT,

- g) używania odznaki MOT.
- 6. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna, niezależnie od miejsca zamieszkania i osoba prawna, niezależnie od siedziby, która popiera działalność MOT i deklaruje wsparcie na rzecz MOT (corocznie pisemnie). Przyjmowanie i skreślanie z listy członków wspierających następuje na podstawie uchwały Zarządu MOT.
- 7. Członek wspierający ma prawo:
 - a) brać udział z głosem doradczym w Walnych Zebraniach MOT,
 - b) zgłaszać wnioski dotyczące działalności MOT,
 - c) uczestniczyć w szkoleniach, odczytach, kursach, konferencjach i innych imprezach organizowanych przez MOT,
 - d) korzystania z pomocy organizacyjno-technicznej oraz poradnictwa MOT,
 - e) wglądu do protokołów Walnych Zebrań i sprawozdań z działalności MOT,
 - f) używania odznaki MOT.
- 8. Członkiem honorowym może zostać osoba fizyczna lub prawna szczególnie zasłużona dla MOT.
- 9. Członkostwo honorowe nadawane jest na podstawie uchwały Walnego Zebrania.
- 10. Członkom honorowym przysługują prawa wymienione w ust. 7.

§ 9

Do statutowych obowiązków członków zwyczajnych należy:

- a) stosowanie się do postanowień Statutu, regulaminów i uchwał władz MOT,
- b) czynne uczestnictwo w realizowaniu celów statutowych,
- c) godne reprezentowanie MOT i dbanie o jego dobre imię,
- d) regularne opłacanie składek członkowskich,
- e) upowszechnianie problematyki turystycznej.

§ 10

Do statutowych obowiązków członków wspierających należy:

- a) aktywne włączanie się do działalności statutowej MOT,
- b) stosowanie się do postanowień Statutu, regulaminów i uchwał władz MOT,
- c) wspieranie MOT,
- d) godne reprezentowanie MOT i dbanie o jego dobre imię.

§ 11

Do statutowych obowiązków członków honorowych należy aktywne popieranie działalności statutowej MOT.

§ 12

Utrata praw członka MOT następuje w przypadku:

- a) dobrowolnego wystąpienia z MOT zgłoszonego Zarządowi w formie pisemnej,
- b) wykluczenia z MOT, na mocy uchwały Zarządu, za rażące naruszenie postanowień Statutu, regulaminów lub uchwał władz MOT,
- c) skreślenia z listy członków MOT, na mocy uchwały Zarządu, za nie opłacanie składek członkowskich przez okres roku, mimo pisemnego upomnienia,
- d) śmierci członka lub utraty osobowości prawnej.

§ 13

Wykluczonym lub skreślonym z listy członków lub nieprzyjętym w poczet członków MOT przysługuje prawo odwołania się do najbliższego Walnego Zebrania w przeciągu 14 dni od dnia otrzymania uchwały Zarządu.

Rozdział 4

Władze MOT

§ 14

1. Władzami MOT są:
 - a) Walne Zebranie,
 - b) Zarząd,
 - c) Komisja Rewizyjna.
2. Walne Zebrania stanowią przedstawiciele członków zwyczajnych.
3. W Walnym Zebraniu mają prawo uczestniczyć członkowie wspierający, honorowi oraz inne zaproszone osoby.
4. Kadencja Władz MOT trwa cztery lata.

Rozdział 5

Walne Zebranie

§ 15

Walne Zebranie jest najwyższą władzą MOT, może być zwyczajne lub nadzwyczajne.

§ 16

Do kompetencji Walnego Zebrania należy:

- a) uchwalanie Statutu MOT i jego zmian,
- b) wybór i odwoływanie członków Zarządu na daną kadencję z zastrzeżeniem §23 ust. 2, oraz członków Komisji Rewizyjnej (wybrane organy konstituują się w ciągu 7 dni od daty Walnego Zebrania),
- c) wybieranie i odwoływanie, w głosowaniu tajnym, Prezesa MOT i Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej,
- d) wybieranie i odwoływanie członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej, z zastrzeżeniem treści §23 ust. 7 i ust. 8,
- e) uchwalanie wysokości składek członkowskich i wpisowego,
- f) uchwalanie planów działania MOT i planów finansowych,
- g) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej, a także podejmowanie uchwał w sprawie udzielenia bądź odmowy udzielenia absolutorium Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej,
- h) podejmowanie uchwał w sprawie nabycia, zbycia lub obciążenia nieruchomości,
- i) ustalanie limitów do zaciągania kredytów i pożyczek przez Zarząd.
- j) rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu odnośnie wykluczenia, skreślenia z listy członków lub nieprzyjęcia w poczet członków,
- k) nadawanie godności członka honorowego MOT,

- l) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania oraz innych regulaminów MOT,
- m) podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązywania MOT,
- n) rozpatrywanie skarg członków MOT na działalność Zarządu,
- o) uchwalanie zasad i wysokości wynagradzania Członków Zarządu.

§ 17

1. Zwyczajne Walne Zebranie MOT zwołuje Zarząd raz w roku, z pisemnym powiadomieniem członków MOT, co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zebrania.
2. Walne Zebranie Sprawozdawczo-Wyborcze zwoływane jest co cztery lata.

§ 18

Walne Zebranie władne jest do podejmowania uchwał w sprawach objętych porządkiem obrad, jeżeli liczba obecnych członków wynosi:

- a) w pierwszym terminie co najmniej 1/2 uprawnionych do głosowania,
- b) w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania, o ile termin ten podany był w zawiadomieniu.

§ 19

1. Uchwały Walnego Zebrania zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, jeżeli postanowienia Statutu nie stanowią inaczej.
2. Wybór i odwoływanie członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej następuje w głosowaniu tajnym.
3. Liczba przysługujących głosów jest proporcjonalna do liczby przedstawicieli reprezentujących członków MOT:
 - Województwo Małopolskie – pięć głosów,
 - powiaty – dwa głosy,
 - gminy na prawach powiatu – dwa głosy,
 - gminy, stowarzyszenia działające w dziedzinie turystyki, organizacje zrzeszające przedsiębiorców z dziedziny turystyki, w tym samorządu gospodarczego i zawodowego, osoby fizyczne, osoby prawne oraz inni członkowie stowarzyszenia – jeden głos.

§ 20

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest przez Zarząd z własnej inicjatywy lub na wniosek:
 - a) Komisji Rewizyjnej,
 - b) 1/3 liczby członków zwyczajnych.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwołuje się nie później niż w ciągu miesiąca od daty podjęcia uchwały lub zgłoszenia wniosku.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane, a tryb i sposób jego przeprowadzenia jest identyczny jak w przypadku Walnego Zebrania.

Rozdział 6

Zarząd MOT

§ 21

Zarząd jest organem wykonawczym MOT, kieruje działalnością MOT i odpowiada za swoją pracę przed Walnym Zebraniem.

§ 22

Do zakresu działania Zarządu należy w szczególności:

- a) reprezentowanie interesów MOT na zewnątrz,
- b) współdziałanie z organami administracji rządowej i samorządowej, organizacjami politycznymi i społecznymi oraz innymi instytucjami w sprawach dotyczących działalności statutowej,
- c) składanie sprawozdań z działalności Zarządu na Walnym Zebraniu,
- d) zwoływanie Walnych Zebrań i przygotowywanie wniosków na Walne Zebranie,
- e) przygotowywanie projektów uchwał Walnego Zebrania,
- f) realizowanie uchwał i wniosków Walnych Zebrań,
- g) przyjmowanie w poczet członków MOT i skreślanie z listy MOT,
- h) kierowanie bieżącą pracą MOT,
- i) organizowanie szkoleń oraz kursów,
- j) wnioskowanie o nadanie odznak i przyznawanie nagród,
- k) zatrudnianie i zwalnianie pracowników MOT,
- l) podejmowanie decyzji o przystąpieniu do innych organizacji,
- m) podejmowanie decyzji o zaciąganiu zobowiązań w imieniu MOT w ramach uchwalonego budżetu oraz limitu zaciągania kredytów.

§ 23

1. Zarząd składa się z 11 do 15 osób, w tym z prezesa, dwóch wiceprezesów, skarbnika, sekretarza i członków Zarządu.
2. W skład Zarządu wchodzi pięciu przedstawicieli Województwa Małopolskiego.
3. Wiceprezes zastępuje Prezesa podczas jego nieobecności.
4. Członkostwo w Zarządzie ustaje na skutek:
 - a) złożenia pisemnej rezygnacji na ręce Prezesa Zarządu, w przypadku Prezesa składa on swoją rezygnację na ręce Przewodniczącego Walnego Zebrania,
 - b) utraty praw obywatelskich na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej,
 - c) śmierci członka Zarządu.
5. Zarząd MOT w całości lub jego poszczególni członkowie mogą być odwołani przez Walne Zebranie przed upływem kadencji, w szczególnie uzasadnionych przypadkach takich jak:
 - a) działanie na szkodę MOT,
 - b) naruszenie postanowień niniejszego Statutu,
 - c) nienależyte wypełnianie funkcji Członka Zarządu,
 - d) choroba, ułomność, utrata sił powodująca trwałą niezdolność do pełnienia funkcji.
6. Zarząd może w toku kadencji, bez konieczności zwoływania Walnego Zebrania, mocą stosownej uchwały dokooptować do swojego składu nowych członków na miejsce członków ustępujących w liczbie nie przekraczającej 1/3 składu Zarządu pochodzącego z wyboru.
7. Z zastrzeżeniem ust. 5 Członkostwo w Zarządzie Przedstawicieli Województwa Małopolskiego, o których mowa w ust. 2, ustaje na skutek złożenia pisemnej rezygnacji na ręce Prezesa Zarządu lub na skutek odwołania danego Członka Zarządu ze składu osób reprezentujących Województwo Małopolskie w Stowarzyszeniu Małopolska Organizacja Turystyczna, na mocy stosownej uchwały właściwego organu Samorządu Województwa Małopolskiego.
8. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją.

§ 24

Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz na kwartał.

§ 25

Organizację i tryb pracy Zarządu określa regulamin uchwalony przez Zarząd.

Rozdział 7

Komisja Rewizyjna

§ 26

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 do 5 osób, w tym przewodniczącego i sekretarza.
2. Liczbę członków Komisji Rewizyjnej ustala Walne Zebranie.
3. Postanowienia § 23 ust. 6 w zakresie kooptacji stosuje się odpowiednio.

§ 27

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- a) badanie i analizowanie przynajmniej raz w roku całokształtu działalności MOT, a przede wszystkim jego gospodarki finansowej pod względem legalności, celowości i prawidłowości wydatków oraz płacenia składek,
- b) wydawanie zaleceń pokontrolnych oraz określanie sposobów i terminów usuwania nieprawidłowości,
- c) składanie Walnemu Zebraniu sprawozdań ze swej działalności,
- d) wnioskowanie o udzielenie lub nie udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi.

§ 28

Szczegółowy zakres, zasady i tryb postępowania Komisji Rewizyjnej określa regulamin Komisji Rewizyjnej uchwalony przez Walne Zebranie.

Rozdział 8

Majątek MOT

§ 29

1. Majątek MOT stanowią nieruchomości, ruchomości i inne prawa majątkowe oraz środki pieniężne.
2. Majątek MOT pochodzi z następujących źródeł:
 - a) składek członkowskich,
 - b) wpływów z działalności gospodarczej,
 - c) dotacji i darowizn, w tym na prowadzenie punktów informacji turystycznej i innej działalności statutowej.
3. Wysokość składki członkowskiej i wpisowego są corocznie rewaloryzowane, co najmniej o wskaźnik inflacji.
4. Funduszami i majątkiem MOT zarządza Zarząd.

§ 30

Gospodarka MOT prowadzona jest w oparciu o roczny plan finansowy uchwalony zgodnie z obowiązującymi przepisami przez Walne Zebranie.

§ 31

1. Do składania oświadczeń woli w imieniu MOT w zakresie praw i zobowiązań majątkowych MOT uprawnionych jest dwóch członków Zarządu działających łącznie, w tym zawsze Prezes lub Wiceprezes.
2. Zarząd uchwałą może upoważnić osobę lub osoby do działań prawnych, działających w granicach umocowania.

Rozdział 9

Głosowanie, zwoływanie posiedzeń organów kolegialnych MOT

§ 32

Jeżeli przepis szczególny nie stanowi inaczej:

- a) uchwały organów MOT podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów,
- b) głosowanie tajne zarządza się, jeżeli tak postanowione zostanie zwykłą większością osób uprawnionych,
- c) członkowie władz MOT powiadamiani są o terminie, miejscu i porządku obrad posiedzenia w sposób zwyczajowo przyjęty przez MOT, nie później niż na 14 dni przed zamierzonym posiedzeniem,
- d) obrady organów MOT są protokołowane, a do protokołu dołącza się teksty podjętych uchwał.

Rozdział 10

Biuro MOT

§ 33

1. Administracyjno-techniczną obsługę MOT sprawuje Biuro MOT.
2. Dyrektora Biura MOT powołuje oraz odwołuje, jak również ustala zasady wynagradzania, Zarząd w drodze uchwały podjętej większością 2/3 głosów.
3. Dyrektor Biura MOT realizuje uchwały Zarządu i działa w granicach pełnomocnictwa udzielonego mu przez Zarząd.
4. Regulamin organizacyjny Biura uchwała Zarząd.

Rozdział 11

Zmiana statutu i rozwiązanie MOT

§ 34

Zmiany statutu wymagają uchwały Walnego Zebrania podjętej większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.

§ 35

1. Rozwiązanie się MOT następuje uchwałą Walnego Zebrania podjętą większością 3/4 głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków lub w innych przypadkach przewidzianych przepisami prawa.
2. W przypadku podjęcia uchwały o rozwiązaniu MOT Walne Zebranie określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku MOT.

§ 36

W sprawach nie uregulowanych w statucie mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. Nr 20, poz. 104 z późniejszymi zmianami).